*Zachęta – Narodowa Galeria Sztuki*

*Raport końcowy z realizacji projektu informatycznego*

*(stan na dzień końca projektu)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Wyszczególnienie*** | ***Opis*** |
|  | *Tytuł projektu* | *Otwarta Zachęta. Digitalizacja i udostępnienie polskich zasobów sztuki współczesnej ze zbiorów Zachęty - Narodowej Galerii Sztuki oraz budowa narzędzi informatycznych, rozwój kompetencji kadr kultury, animacja i promocja służące wykorzystaniu i przetwarzaniu cyfrowych zasobów kultury w**celach edukacyjnych, naukowych i twórczych* |
|  | *Beneficjent projektu* | *Zachęta - Narodowa Galerią Sztuki* |
|  | *Partnerzy* | *Centrum Cyfrowe, Towarzystwo Zachęty Sztuk Pięknych przy Zachęcie -  Narodowej Galerii Sztuki* |
|  | *Postęp finansowy* | *Pierwotny planowany koszt realizacji projektu: 7 834 688,10 zł (brutto)*  *Ostatni planowany koszt realizacji projektu: 7 834 688,10 zł (brutto)*  *Poziom realizacji kosztów w stosunku do ostatniego planu:86,05%*  *Faktyczny koszt projektu: 6 742 338,08 zł (brutto)*  *Zakontraktowana wartość dofinansowania z UE: 6 630 496,31 zł (brutto)*  *Poziom certyfikacji w odniesieniu do zakontraktowanej wartości dofinansowania: 86,05%*  *Z prognozowanego całkowitego kosztu projektu w wysokości 7 834 688,10 zł (brutto) zaangażowanych zostało 86,06 % tej kwoty. Zmiana wynika z różnicy pomiędzy szacunkami poczynionymi na potrzeby postępowań o udzielenie zamówień publicznych, a faktycznymi wartościami zawartych umów.*  Oszczędności w wysokości 924 690,88 zostały wygenerowane w poniższych zadaniach:   1. **Zadanie 1**, **działania przygotowawcze**: 49 200,00 2. **Zadanie 2, zarządzanie projektem:** 52 798,69 3. **Zadanie 3, działania informacyjno-promocyjne:** 24 794,35 4. **Zadanie 4, prace IT** – brak oszczędności 5. **Zadanie 5, digitalizacja zasobów:** 461 087,24 6. **Zadanie 6, szkolenia dla pracowników instytucji i grup docelowych:** 35 869,94 7. **Zadanie 7, narzędzia IT dla grup docelowych:** 336 223,30 8. **Koszty pośrednie:** 13 917,36 |
|  | *Postęp rzeczowy* | *Pierwotna planowana data rozpoczęcia realizacji projektu: 8.06.2020 r.*  *Ostatnia planowana data rozpoczęcia realizacji projektu: 8.06.2020 r.*  ***Faktyczna data rozpoczęcia realizacji projektu****: 8.06.2020 r.*  *Pierwotna planowana data zakończenia realizacji projektu: 7.06.2023 r.*  *Ostatnia planowana data zakończenia realizacji projektu: 7.09.2023 r.*  ***Faktyczna data zakończenia realizacji projektu****: 7.09.2023 r.*  *Przyczyną zmiany terminu zakończenia realizacji projektu w stosunku do pierwotnego planu były następujące czynniki:*  *1) zmiany w zespole Zachęty i nie obsadzenie wszystkich stanowisk etatowych*  *2) pandemia COVID 19 i związane z nią trudności w wyłonieniu podwykonawców*  **Wszystkie zadania w projekcie zostały zrealizowane zgodnie z planowanym zakresem. Status realizacji zadań na zakończenie projektu:**   1. **Zadanie 1: zrealizowane** 2. **Zadanie 2: zrealizowane** 3. **Zadanie 3: zrealizowane** 4. **Zadanie 4: zrealizowane** 5. **Zadanie 5: zrealizowane** 6. **Zadanie 6: zrealizowane** 7. **Zadanie 7: zrealizowane**   **Status realizacji kamieni milowych w projekcie:**   1. *Działania przygotowawcze / Studium wykonalności:*   *- planowany termin osiągnięcia: 09-2019*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 02-2019*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Stworzenie schematu zarządzania projektem:*   *- planowany termin osiągnięcia: 11-2019*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 11-2019*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zakończenie zarządzania w okresie realizacji projektu:*   *- planowany termin osiągnięcia: 09-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 09-2023*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Wyłonienie dostawcy usług związanych z promocją:*   *- planowany termin osiągnięcia:12-2020*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 12-2020*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zakończenie działań promocyjnych w okresie realizacji projektu:*   *- planowany termin osiągnięcia: 06-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 06-2023*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrekrutowany zespół zadania w zadaniu 4: prace IT:*   *- planowany termin osiągnięcia: 08-2020*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 12-2021*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zakończone prace nad stroną www:*   *- planowany termin osiągnięcia: 11-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 11-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zakończone prace nad repozytorium Muzeum Ria Plus*   *- planowany termin osiągnięcia: 11-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 11-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Dostosowana infrastruktura Cloud:*   *- planowany termin osiągnięcia: 06-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 06-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Opracowane API:*   *- planowany termin osiągnięcia: 09-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 09-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Opracowanie kompletnej infrastruktury – podpisany protokół odbioru:*   *- planowany termin osiągnięcia: 09-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 09-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrekrutowany zespół zadania 5: Digitalizacja zasobów:*   *- planowany termin osiągnięcia: 10-2020*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 10-2020*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Wyłonienie wykonawców prac konserwatorskich*   *- planowany termin osiągnięcia: 03-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 10-2021*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Wyłonienie wykonawców prac digitalizacyjnych:*   *- planowany termin osiągnięcia: 03-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 12-2021*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zdigitalizowanie 2787 utworów:*   *- planowany termin osiągnięcia: 03-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 03-2023*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrekrutowany zespół zadania 7: narzędzia edukacyjne:*   *- planowany termin osiągnięcia: 05-2021*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2021*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrealizowana seria szkoleń CC:*   *- planowany termin osiągnięcia: 10-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 10-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrealizowana seria szkoleń ZA:*   *- planowany termin osiągnięcia: 10-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 10-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Zrekrutowany zespół zadania: narzędzia edukacyjne:*   *- planowany termin osiągnięcia: 05-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Wyłoniony wykonawca prac programistycznych:*   *planowany termin osiągnięcia: 05-2022*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 05-2022*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*   1. *Opracowane 2 narzędzia dla grup docelowych – podpisany protokół odbioru:*   *- planowany termin osiągnięcia: 09-2023*  *- rzeczywisty termin osiągnięcia: 09-2023*  *- status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *W wyniku realizacji powstały poniżej wymienione produkty:*   1. *Baza danych:*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023*   1. *Serwis www z API – dostosowanie:*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023*   1. *Narzędzie 1: adresowane do osób niepełnosprawnych – utworzenie*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023*   1. *Narzędzie 2: adresowane do reprezentantów edukacji formalnej – utworzenie*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023*   1. *Zdigitalizowane zasoby Zachęty – Narodowej Galerii Sztuki, w tym zdjęcia dokumentujące wystawy (analogowe) 2. plakaty do wystaw 3. katalogi do wystaw, które odbyły się w Zachęcie (lata 1970-1990) 4. kolekcja*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023* |
|  | *E-usługi dla obywateli i przedsiębiorców* | 1. *Hiperkatalog z API – utworzenie:*   *- planowana data wdrożenia: 09-2023*  *- rzeczywista data wdrożenia: 09-2023*  **Krótki opis e-usług**  *Hiperkatalog to system komputerowy, którego rolą jest agregacja danych ze zróżnicowanych wewnętrznych systemów Zachęty, w których przechowywane i zarządzane są zasoby Zachęty i ich metadane, połączenie ich w ramach jednolitego schematu metadanych zgodnych z modelem RDF, i udostępnienie za pośrednictwem jednolitego, publicznego API zgodnego ze standardami rekomendowanymi przez Ministerstwo Cyfryzacji dla udostępniania danych publicznych (https://dane.gov.pl/article/1219), które będzie funkcjonować jako publiczne API Zachęty, zapewniające dostęp do zasobów niezależnie od miejsca przebywania użytkowników i wykorzystywanej przez nich technologii.*  *Hiperkatalog udostępnia metadane za pomocą protokołu OAI-PMH (Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting), co umożliwia współpracę z takimi platformami, jak Europeana.*  *Hiperkatalog agreguje metadane z wewnętrznych systemów Zachęty i prezentuje je w postaci spójnego API, zgodnego ze właściwymi standardami właściwymi dla udostępniania danych publicznych. Z tego nowego API korzystać będzie zarówno nowa strona WWW Zachęty, jak i narzędzia dedykowane grupom docelowym, oraz narzędzia tworzone niezależnie przez inne podmioty. Podłączenie do wewnętrznych systemów Zachęty przy użyciu istniejących interfejsów (API systemu MuseumPlus RIA, dostęp sieciowy do repozytoriów przez standardowe protokoły SMB, HTTPS, z perspektywą łatwego uzupełnienia o kolejne protokoły w przyszłości) oraz poprzez implementację szeroko stosowanych standardów i formatów do budowy publicznego API (JSON-LD, Dublin Core, standardy API opracowane na potrzeby udostępniania danych publicznych w ramach administracji publicznej). Ze względu na wykorzystanie dobrze określonych API i interfejsów, a także ze względu na brak zależności od własnościowego oprogramowania, rozwiązanie zachowuje neutralność co do technologii wykorzystywanych do budowy samego hiperkatalogu, co jest optymalne z punktu widzenia dostępności różnych technologii.*  **Zmiany i przyczyna zmian w zakresie e-usług w stosunku do pierwotnego planu dotyczą:**  *Brak zmian* |
|  | *Postęp w realizacji strategicznych celów Państwa* | *1. Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego: zakładane: szt. 2787,00 (osiągnięte szt. 2980,00*  *2. Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego: zakładane: szt. 2787,00 (osiągnięte szt. 3063,00)*  *3. Liczba utworzonych API zakładane: szt. 1 (osiągnięte szt. 1)*  *4. Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API zakładane szt. 1 (osiągnięte szt. 1)*  *5. Rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicznego zakładane: TB 2,30 (osiągnięte TB 5,87)*  *6. Rozmiar udostępnionych on-line informacji sektora publicznego zakładane: TB 2,30 (osiągnięte TB 5,87)*  *7. Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego zakładane szt. 1.00 (osiągnięte szt.1,00)*  *8. Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego : zakładane szt. 13 179,00 (do lutego 2024); stan na 7.09.23: szt. 1000*  *Projekt wykazuje spójne założenia z Narodową Strategią Rozwoju Kultury (NSRK) na lata 2004-2013 oraz Uzupełnieniem Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004-2020, realizując cel strategiczny/nadrzędny: zrównoważenie rozwoju kultury w regionach oraz cele cząstkowe /uzupełniające: 1. Wzrost efektywności zarządzania sferą kultury, 2. Zmniejszenie dysproporcji regionalnych w rozwoju i dostępie do kultury, 3. Wzrost udziału kultury w PKB, 4. Zachowanie dziedzictwa kulturowego i aktywna ochrona zabytków, 5. Modernizacja i rozbudowa infrastruktury kultury, 6. Wzrost uczestnictwa w kulturze, 8. Efektywna promocja twórczości, 10. Ochrona własności intelektualnej i walka z piractwem. 11. Wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań w systemie organizacji działalności kulturalnej i w systemie upowszechniania kultury.*  *Inicjatywa wpisuje się w cel główny Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 – wzmocnienie cyfrowych fundamentów dla rozwoju kraju. Fundamentami, które mają się przyczynić do rozwoju kraju są:*  *● szeroki dostęp do szybkiego internetu,*  *● efektywne i przyjazne użytkownikom e-usługi publiczne*  *● stale rosnący poziom kompetencji cyfrowych społeczeństwa.*  *Niniejszy projekt przyczynia się do realizacji założeń w ramach dwóch ostatnich fundamentów. Istota projektu przyczyni się bezpośrednio do zwiększenia zasobów oraz jakości udostępnianych informacji sektora publicznego, takich jak zasoby kultury oraz wpłynie na użytkowników, chcących rozwijać posiadane kompetencje cyfrowe poprzez dostarczenie nowych zasobów, narzędzi oraz treści bezpośrednio ukierunkowanych na zidentyfikowane zapotrzebowanie grup interesariuszy.* |
|  | *Ryzyka i problemy* | | ***Nazwa ryzyka*** | ***Siła oddziaływania*** | ***Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka*** | ***Sposób zarzadzania ryzykiem*** | | --- | --- | --- | --- | | *Rezygnacja Partnera z realizacji Projektu* | *duża* | *niskie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- przeprowadzeniu procedury wyboru wykonawcy,*  *- podpisaniu umowy o partnerstwie zabezpieczającej realizację projektu*  *- powołanie kompetentnych zespołów do realizacji umowy o partnerstwie*  *2. Formalizacja współpracy pomiędzy Beneficjentem a Partnerami gwarantuje terminowe i sprawne wypełnianie zobowiązań wynikających z realizacji projektu przez wszystkie strony.*  *3. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Trudności z wyłonieniem wykonawców usług zewnętrznych* | *duża* | *niskie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- korzystaniu z usługi wsparcia w zakresie zamówień publicznych,*  *- korzystnie z doradztwa w ramach POPC Wsparcie*  *- ustalenie bezpiecznych terminów dot. prowadzenia procedur związanych z wyłonieniem wykonawców.*  *2. Wsparcie zewnętrzne w tym obszarze gwarantuje sprawne przygotowanie dokumentacji o wysokiej jakości merytorycznej, a także stanowi wsparcie przy ewentualnych procedurach odwoławczych podczas procesu wyboru wykonawców. Dzięki temu zminimalizuje się czas wyboru wykonawcy usług zewnętrznych.*  *3. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Opóźnienia w wypłacie transz dofinansowania* | *duża* | *średnie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- prowadzenie terminowej sprawozdawczości do IP oraz MKiDN (występowanie o środki płatności zgodnie z harmonogramami projektu).*  *- wydłużone maksymalnie terminy płatności za usługi i dostawy zewnętrzne w ramach umów dot. zadań projektowych.*  *2. Terminowa sprawozdawczość pozwala uniknąć wydłużenia procedury zatwierdzającej ze strony IP i MKiDN i daje szansę na terminowe wypłaty udzielonego dofinasowania. Wydłużenie terminów płatności za usługi/dostawy zewnętrzne pozwala bardziej elastycznie dysponować środkami finansowymi w projekcie.*  *3. Beneficjent zawarł umowę dotacyjną z MKiDN dot. zapewnienia środków na wkład własny z budżetu państwa (środki są przekazywane na wniosek Beneficjenta). Środki z budżetu środków europejskich przekazywane są po wystąpieniu Beneficjenta z wnioskiem o zaliczkę. Brak problemów z płynnością finansową Beneficjenta i Partnerów.*  *4. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Problem ze zrekrutowaniem odpowiedniej kadry* | *duża* | *wysokie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- prowadzenie naborów na stanowiska w ramach projektu z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym w stosunku do zaplanowanego terminu zaangażowania pracowników w projekt,*  *- upublicznianie ogłoszeń o naborach w portalach typu pracuj.pl*  *- upublicznianie ogłoszeń o naborach w mediach społecznościowych,*  *- oferowanie atrakcyjnych warunków zatrudnienia.*  *2. Określenie wymagań w naborach oraz upublicznianie ogłoszeń zapewnia dotarcie do szerokiego grona osób zainteresowanych i umożliwia zatrudnienie kompetentnych pracowników.*  *3. Brak zmian w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego.*  *4. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Stan epidemii w kraju i za granicą* | *duża* | *wysokie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- wprowadzenie zdalnej pracy u Beneficjenta i Partnerów*  *- zdalne spotkania zespołów odpowiedzialnych za realizację projektu*  *- bieżący kontakt z IP – przekazanie informacji o wpływie epidemii na terminowość realizacji projektu i ustalanie działań naprawczych.*  *2. Powyższe działania mają na celu zapewnić ciągłość realizacji projektu bez względu na ograniczenia wynikające z wprowadzonego stanu pandemii.*  *3. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Wstrzymanie przez IP (CPPC) przeprowadzania kontroli ex ante* | *duża* | *wysokie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- korzystaniu z usługi wsparcia w zakresie zamówień publicznych,*  *- korzystnie z doradztwa w ramach POPC Wsparcie,*  *- bieżące przekazywanie dokumentacji dot. udzielonych zamówień do CPPC*  *2. Wsparcie zewnętrzne w przedmiotowym zakresie pozwala na przygotowanie dokumentacji o wysokiej jakości merytorycznej i pozwala zminimalizować ryzyko wystąpienia ewentualnych nieprawidłowości w dokumentacji dot. prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.*  *3. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Zakłócenia w komunikacji pomiędzy zespołami realizującymi zadania w ramach projektu* | *średnia* | *średnie* | *1. Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań łagodzących ryzyko, polegających na:*  *- regularne i cykliczne spotkania zespołów (stacjonarne/zdalne),*  *- raportowanie postępu prac przed Kierownikiem Projektu*  *- wprowadzenie procedur związanych z komunikacją i monitorowaniem realizacji projektu*  *- korzystanie z narzędzi usprawniających komunikację,*  *- prowadzenie szkoleń wewnętrznych dla pracowników zaangażowanych w projekt z wykorzystania narzędzi usprawniających komunikację,*  *2. Powyższe działania zapewniają sprawne przekazywanie informacji dot. realizacji projektu oraz służą bieżącemu monitorowaniu postępów w jego realizacji.*  *3. Ryzyko zamknięte w związku z zakończeniem projektu.* | | *Ryzyka wpływające na utrzymanie projektu.* | | | | | *Brak personelu merytorycznego i technicznego do utrzymania funkcjonowania produktów projektu; ryzyko wpływające na utrzymanie produktu* | *średnia* | *niskie* | *Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań unikających oraz łagodzących wystąpienie ryzyka, polegających na:*  *- zapewnieniu wyspecjalizowanej kadry w instytucji Beneficjenta,*  *- przeszkolenie kadry z zakresu wytworzonych w projekcie nowych rozwiązań IT,* | | *Problemy związane z udostępnianiem zdigitalizowanych zasobów* | *mała* | *znikome* | *Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań unikających wystąpienie ryzyka, polegających na:*  *- ustalenie statusu prawnego zdigitalizowanych zasobów na etapie prac przygotowawczych,*  *- zapewnienie obsługi prawnej w instytucji,* | | *Konieczność wprowadzania modyfikacji w wytworzonych narzędziach* | *średnia* | *średnie* | *Zarządzanie tym ryzykiem opiera się na prowadzeniu działań unikających wystąpienie ryzyka, polegających na:*  *- uwzględnienie w umowach z wykonawcami zapisów umożliwiających modernizację narzędzi w ramach odrębnych zleceń lub prac gwarancyjnych.* | |
|  | *Uzyskane korzyści* | *Realizacja projektu przyczyniła się do podniesienia jakości życia obywateli oraz podniesienia konkurencyjności gospodarki poprzez zwiększenie spójności społeczno-gospodarczej, poprawę dostępu do wiedzy wsparcie rozwoju sektorów nowoczesnej gospodarki oraz stymulowanie innowacyjności. Realizacja przedsięwzięcia przyczyniła się również do osiągnięcia licznych wymiernych i niewymiernych korzyści dla społeczności zarówno w bliższej, jak i dalszej perspektywie. Istotny będzie wpływ projektu przede wszystkim na popularyzację oraz ułatwienie dostępu do zasobów kultury i ochronę dziedzictwa narodowego poprzez ich ucyfrowienie. Przedsięwzięcie wpłynęła na rozszerzanie usług elektronicznych dla obywateli i zapewnienie wolnego dostępu do dorobku kultury (obiektów tj. grafiki, rzeźby, zdjęcia itp.).*  *Jednym z założeń projektu jest promowanie uczestnictwa w kulturze poprzez otwarty dostęp do zasobów cyfrowego dziedzictwa, rozwój infrastruktury kultury i kształcenie podstawowych kompetencji kulturowych, w tym umiejętności korzystania z mediów cyfrowych przez wszystkich obywateli.*  *Korzyści o charakterze ogólnym:*  *● popularyzacja zasobów znajdujących się w kolekcji Zachęty także zagranicą, co wpłynie na miejsce Polski w kulturze międzynarodowej, ● popularyzacja dobrych praktyk i otwartych standardów udostępniania zasobów dziedzictwa (aspekty prawne i technologiczne), ● dostarczenie narzędzi i materiałów do rozwijania kompetencji z zakresu współpracy międzysektorowej obejmującej sektor technologiczny (programiści, przedsiębiorcy internetowi), kreatywny (graficy, projektanci) oraz edukacyjny (nauczyciele, trenerzy), Strona 55 z 190 ● zapewnienie dostępu do cyfrowych zasobów szerokiemu gronu odbiorców z organizacji pozarządowych, sektora kreatywnego, instytucji kultury oraz związanych z edukacją formalną, którzy będą korzystać ze strony i zamieszczonych na niej treści, ● zapewnienie dostępu do wysokiej jakości materiałów wspierających edukację kulturową i medialną przedstawicielom instytucji kultury oraz edukacji formalnej, ● podniesienie poziomu edukacji kulturalnej i medialnej dla szerokiej rzeszy uczniów szkolnych, studentów, uczestników lekcji muzealnych i działań animacyjnych, którzy będą brali udział w zajęciach bazujących na zasobach udostępnionych w projekcie, ● zwiększenie potencjału do ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego, ● wskazanie innym instytucjom kultury w kraju i zagranicą drogę postępowania w celu poszerzenia grona odbiorców i zwiększenia szans na utrzymanie na rynku* |
|  | *E-usługi i rejestry z jakimi zintegrował się wytworzony system w ramach realizacji projektu* | *KRONIK@ - KRAJOWE REPOZYTORIUM OBIEKTÓW NAUKI i KULTURY – udostępnienie zdigitalizowanego zasobu za pomocą publicznego API Zachęty. Ewentualny sposób integracji wytworzonego hiperkatalogu zostanie uzgodniony w dalszym terminie (po ustaleniu szczegółowego kształtu hiperkatalogu). W wymaganiu dotyczącym API Zachęty jest uwzględniona konieczność wykonania go w taki sposób aby była możliwość integracji z Kronik@, tzn. API Zachęty będzie zgodne ze standardem API danych publicznych i dodatkowo zostanie dodany osobny endpointu umożliwiający wyszukiwanie rekordów z użyciem protokołu OAI-PMH w celu integracji z Kronik@ - łączy się z wykorzystaniem serwera IIIF w celu odpowiedniego załączania linków do plików graficznych. Wg powyższych założeń jest budowana ta część Systemu Otwarta Zachęta.*  *Status integracji: wdrożono prawidłowe przygotowanie API zgodnie z wymogami.* |
|  | *Zapewnienie utrzymania projektu (w okresie trwałości)* | *Projekt zaplanowano w ten sposób aby był:*  *- zgodny ze standardem opisu metadanych Kronik@,*  *- uwzględniał długoterminowe utrzymanie danych projektu w systemie Kronik@,*  *- uwzględniał możliwość udostępniania metadanych za pomocą protokołu OAI-PMH, aby umożliwiać współpracę z Europeaną.*  *Hiperkatalog jest wyposażony w moduły dostarczające dane i metadane z różnorodnych wewnętrznych repozytoriów Zachęty.*  *Pojedyncze API, gromadzące w ujednolicony sposób informacje o zasobach i wykorzystywane zarówno w rozwiązaniach informatycznych Zachęty, jak i tworzonych na zewnątrz, jest łatwiejsze do utrzymania i rozwijania oraz daje lepszą gwarancję długoterminowej stabilności i aktualności, niż rozwiązania alternatywne – takie jak tworzenie technicznych powiązań jeden do jednego pomiędzy różnymi systemami Zachęty (np. między WWW bądź narzędziami internetowymi dla poszczególnych grup docelowych, a wewnętrznymi systemami katalogowymi), i utrzymywanie osobnego API tylko na potrzeby rozwiązań niezależnych, tworzonych przez podmioty trzecie.*  *Wnioskodawca i Partnerzy zobowiązują się do utrzymania efektów realizacji Projektu w okresie trwałości, który zgodnie z obowiązującymi zasadami trwał będzie 5 lat. Potencjał instytucjonalny Wnioskodawcy i Partnerów potwierdza zdolność do zrealizowania Projektu zgodnie z przedstawionym schematem, tworząc założone produkty i realizując nakreślone wskaźniki.W trakcie opracowywania analizy finansowej oszacowano koszty utrzymania oraz rozwoju cyfrowo udostępnionych zasobów, jak również infrastruktury, która będzie pozwalała je edytować, redagować i z nich korzystać. Pomimo skomplikowanej i złożonej struktury architektonicznej środowiska IT należy stwierdzić, że utrzymanie efektów od strony finansowej nie niesie najmniejszego zagrożenia natury finansowej. Środki na utrzymanie corocznie budżetowane będą w planach finansowych jednostki, która finansowana jest z budżetu państwa, działalności statutowej i wpłat od osób fizycznych. Oprócz ujętych w zestawieniu usług zewnętrznych i kosztów związanych z aktualizacją w planach finansowych uwzględniono już w ramach tej kwoty wynagrodzenie informatyka, który jednoosobowo jest w stanie zadbać o funkcjonowanie środowiska (poza sytuacjami awaryjnymi, których wystąpienie również w kosztach powyższych uwzględniono). O potencjale instytucjonalnym i finansowym partnerstwa świadczy status Zachęty – Narodowej Galerii Sztuki, która prowadzi swoją działalność zgodnie ze statutem nadanym Zarządzeniem Ministra Kultury i Sztuki z dnia 30.05.1994 roku z późniejszymi zmianami. Zachęta jest jednostką organizacyjną zaliczaną do sektora finansów publicznych, posiadająca osobowość prawną. Otrzymuje dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa oraz prowadzi działalność gospodarczą, służącą realizacji działalności statutowej. Zachęta będzie właścicielem infrastruktury i operatorem procesu obsługi utrzymania ciągłości funkcjonowania Projektu.* |
|  | *Doświadczenia związane z realizacją projektu* | *Realizacja projektu pokazała konieczność planowania z odpowiednim wyprzedzeniem sposobu utrzymania i rozwoju tak rozległego i skomplikowanego rozwiązania informatycznego.*  *Oparcie się na zlecaniu wykonania zadań firmom zewnętrznym i pracownikom zatrudnionym tylko do projektu może skutkować uzależnieniem Beneficjenta od usług firm zewnętrznych. Widzimy konieczność szkoleń stałych i wieloletnich pracowników instytucji w zakresie zarządzania i pracy w projekcie oraz nadzorowania pracy zewnętrznych kontrahentów.* |